

# SOLICITAÇÃO DE AJUDA DE CUSTO

PROTOCOLO Nº \_\_\_\_/20\_\_

DADOS PESSOAIS DO SOLICITANTE		DADOS BANCÁRIOS PARA DEPÓSITO		
01. Nome: _____ _____		Conta Corrente ( )    Conta Poupança ( ) Banco: _____ Agência: _____ Operação: _____ Conta nº: _____		
02. CPF: _____		Quantidade de Deslocamentos	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
03. RG: _____				
DADOS DO DESLOCAMENTO				
Origem do Deslocamento:		UF:	Destino do Deslocamento:	
			UF:	
Data de Saída:		Data de Retorno:		
Tipo de Deslocamento: ( ) unitário    ( ) provisório    ( ) permanente				
Veículo/Órgão				
Secretaria: _____ Placas: _____ Diário de Bordo: _____				
OBJETIVO DO DESLOCAMENTO				
TERMO DE COMPROMISSO		Em, _____, de _____ de 20____.		
Nos termos do §4º, do art. 131, comprometo-me a apresentar Relatório de atividades e prestação de contas que comprove a realização do deslocamento, tendo ciência e conhecimento, das penalidades possíveis por descumprimento das disposições legais ou fraude na prestação de contas.		_____ Assinatura do Servidor/Carimbo		
TERMO DE AUTORIZAÇÃO				
Eu, Secretário Municipal de _____, atesto a veracidade das informações contidas nesta solicitação, reconhecendo a necessidade do(s) deslocamento(s) solicitado(s), com a finalidade única de desenvolvimento das atividades laborais do servidor requisitante.				
Em, _____, de _____ de 20____.				
_____ Assinatura e Carimbo do Secretário Municipal				